

## IZPISNICA

Št. članske izkaznice:

Datum izpisa: . .

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Datum rojstva: \_\_\_\_\_

**Stalno prebivališče:**

Ulica in hišna številka: \_\_\_\_\_

Poštna številka in kraj: \_\_\_\_\_

**Začasno prebivališče:**

Ulica in hišna številka: \_\_\_\_\_

Poštna številka in kraj: \_\_\_\_\_

**Podatki o staršu/skrbniku za člana, ki še ni dopolnil 18 let:**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Datum rojstva: \_\_\_\_\_

Ulica in hišna številka: \_\_\_\_\_

Poštna številka in kraj: \_\_\_\_\_

*Želim, da moje članstvo (članstvo mojega otroka) v Knjižnici Lendava – Könyvtár Lendva preneha. S podpisom potrjujem, da sem seznanjen s pogoji\*, pod katerimi članstvo lahko preneha.*

Podpis člana oz. starša/skrbnika: \_\_\_\_\_

**\* Članstvo v knjižnici preneha:**

- na pisno zahtevo člana,

- eno leto po zadnjem podaljšanju članstva,

- zaradi grobih kršitev določb Pravilnika o splošnih pogojih poslovanja.

V primeru izpisa iz 1. alineje mora član podpisati izpisnico oziroma podati pisno izjavo, ki jo skupaj z osebnim dokumentom predloži v knjižnici.

V primeru prenehanja članstva iz 1. in 2. alineje mora imeti član poravnane vse obveznosti do knjižnice: vrnjeno gradivo in poravnane finančne obveznosti. Plačane članarine knjižnica ne vrača. Podatki o članu bodo iz baze podatkov Knjižnici Lendava – Könyvtár Lendva izbrisani v roku petih (5) delovnih dni.